

## THÔNG BÁO

### Lịch tiếp công dân tại Trường Đại học Sư phạm Hà Nội

Căn cứ Luật tiếp công dân số ngày 25 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư số 06/2014/TT-TTCT ngày 31 tháng 10 năm 2014 của Thanh tra Chính phủ Quy định quy trình tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư 40/2013/TT-BGDĐT ngày 18 tháng 12 năm 2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo.

Căn cứ Thông tư 25/2019/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư số 40/2013/TT-BGDĐT.

Trường Đại học Sư phạm Hà Nội thông báo lịch tiếp công dân của Nhà trường, cụ thể như sau:

#### 1. Lịch tiếp công dân định kỳ

- Hiệu trưởng tiếp công dân vào ngày thứ 5 tuần đầu tiên của tháng, theo giờ hành chính tại Trường ĐHSPh Hà Nội (trừ các ngày nghỉ lễ).

- Trong trường hợp Hiệu trưởng đi công tác vắng sẽ ủy quyền cho Phó Hiệu trưởng tiếp công dân.

#### 2. Lịch tiếp công dân thường xuyên

Giao phòng Tổ chức Cán bộ phụ trách tiếp công dân: Tiếp công dân thường xuyên trong các ngày làm việc theo giờ hành chính tại Trường ĐHSPh Hà Nội (trừ các ngày nghỉ hàng tuần và nghỉ lễ).

#### 3. Tiếp công dân đột xuất

Thực hiện theo quy định tại khoản 3, Điều 18 của Luật tiếp công dân.

4. Địa điểm tiếp công dân: Phòng tiếp công dân (phòng 415 Nhà hiệu bộ, Trường ĐHSPh Hà Nội, 136 Xuân Thủy, Cầu Giấy, Hà Nội)

Số điện thoại: (024) 3 7547823/ Fax (024) 3 7547971.

Trân trọng thông báo././

#### Nơi nhận:

- Các đơn vị trong toàn Trường;
- Lưu: VT, TCCB.



GS.TS. Nguyễn Văn Minh